



Nr. 1140/122/19.04.2017

## RAPORT PRIVIND ACTIVITATEA DESFĂȘURATĂ DE AGENȚIA DE INVESTIGARE FERROVIARĂ ROMÂNĂ AGIFER ÎN ANUL 2016

### A. PROFIL ORGANIZAȚIONAL

Agenția de Investigare Feroviară Română - AGIFER, denumită în continuare AGIFER, este instituție publică finanțată integral din venituri proprii - înființată potrivit art. 9<sup>1</sup> din Ordonanța Guvernului nr. 95/1998 privind înființarea unor instituții publice în subordinea Ministerului Lucrărilor Publice, Transporturilor și Locuinței, aprobată cu modificări prin Legea nr. 3/2002, cu modificările și completările ulterioare.

#### 1. Misiune

AGIFER este organismul tehnic specializat al Ministerului Transporturilor în domeniul feroviar și de transport cu metroul care îndeplinește toate atribuțiile organismului de investigare a accidentelor și incidentelor prevăzute la art. 21 din Legea nr. 55/2006 privind siguranța feroviară, cu modificările și completările ulterioare, precum și alte atribuții în legătură cu investigarea altor evenimente decât accidentele și incidentele feroviare, potrivit legii.

#### 2. Responsabilități/atribuții

AGIFER are următoarele atribuții principale:

- investigarea accidentelor feroviare grave;
- investigarea incidentelor produse în circulația trenurilor coordonate de un investigator principal desemnat din cadrul AGIFER;
- investigarea acelor accidente și incidente care în condiții ușor diferite ar fi putut duce la accidente grave, inclusiv defecțiunile tehnice ale subsistemelor structurale sau ale componentelor de interoperabilitate componente ale sistemului feroviar de mare viteză și convențional european;
- alte atribuții specifice domeniului său de activitate, date în competența sa prin acte normative.

#### 3. Obiective

Obiectivele asumate prin strategia de dezvoltare și modernizare a AGIFER sunt următoarele:

- a) Obiectivul general al AGIFER este îmbunătățirea siguranței feroviare și prevenirea accidentelor.
- b) Pentru realizarea obiectivului general se vor avea în vedere principalele căi de acțiune:
  - a) Reorganizarea cadrului legislativ privind „investigația” și „investigatorul”, având ca referință regulile europene precizate prin directive și regulamente în materie de siguranță feroviară;
  - b) Menținerea unui standard ridicat al acțiunilor de investigare prin asigurarea unui înalt nivel profesional al personalului;
  - c) Realizarea de activități preventive printr-o analiză amănunțită în cadrul investigației a sistemului de management al siguranței a agenților economici implicați;

- d) Analiza cu profesionalism a erorilor factorului uman implicat în accidente și incidentele feroviare.
- e) Reacție rapidă pentru deplasarea la locul producerii accidentului/incidentului și culegerea unor probe și informații corecte și complete;
- f) Asigurarea bunei cooperări cu instituțiile statului care intervin în cazul unui accident/incident feroviar;
- g) Analiză aprofundată a tuturor împrejurărilor în care s-au produs accidente/ incidentele feroviare;
- h) Îmbunătățirea cooperării naționale și internaționale;
- i) Asigurarea unei gestionări eficiente a activităților conexe investigării;
- j) Consultarea permanentă și informarea tuturor părților implicate cu privire la stadiul și rezultatele investigării precum și promovarea „culturii de siguranță”;
- k) Monitorizarea stadiului implementării recomandărilor de siguranță emise ca rezultat al investigațiilor realizate;

#### 4. Date de contact

Adresa: București, Sector 1, Calea Griviței nr.393;

Telefon: 0213072297, Fax:0213116610, URL:[www.agifer.ro](http://www.agifer.ro).

## B. POLITICI PUBLICE

Având în vedere că AGIFER este instituție publică nou înființată nu a fost realizat încă un Plan strategic instituțional care să fie integrat în cel realizat în anii anteriori la nivelul Ministerului Transporturilor.

Din aceleași motive nu au existat acțiuni de control efectuate de Curtea de Conturi sau alte rapoarte de audit ale Ministerului Transporturilor sau ale altor instituții ale statului.

**Activitatea AGIFER** este cea de investigare a accidentelor și incidentelor feroviare și potrivit prevederilor art.23(3) din Legea nr.55/2006, instituția trebuie să publice în fiecare an pe site-ul său, cel târziu până la data de 30 septembrie, un raport anual descriind investigațiile desfășurate în anul precedent, recomandările de siguranță emise și măsurile luate în conformitate cu recomandările emise anterior.

În cursul anului 2015 AGIFER a investigat un număr de **76** accidente/incidente, în conformitate cu prevederile *Legii nr.55/2006 privind siguranța feroviară și a Regulamentului de investigare a accidentelor și a incidentelor, de dezvoltare și îmbunătățire a siguranței feroviare pe căile ferate și pe rețeaua de transport cu metroul din România* aprobat prin *HG 117/2010* – denumit în continuare *Regulament de investigare*. Din cele 76 acțiuni de investigare, un număr de 24 erau deschise din 2014, iar celelalte 52 au fost deschise în cursul anului 2015.

De asemenea, în anul 2015, au fost finalizate și închise **48** de acțiuni de investigații, respectiv:

- 1 accident feroviar grav;
- 20 accidente feroviare;
- 26 incidente feroviare, din care:
  - 25 cazuri încadrate conform prevederilor art.8.1 grupa A din *Regulamentul de investigare*, pentru care Organismul de Investigare Feroviar Român a asigurat investigatorul principal, din care:
    - 1 incident care, în urma activității de investigare, a fost reîncadrat conform prevederilor art.8 grupa C, pct.3.1 din *Regulamentul de investigare*;
    - 3 incidente care, în baza constatărilor preliminare, au fost reîncadrate conform prevederilor art.10 din *Regulamentul de investigare*.

- 1 caz încadrat inițial ca accident care, în urma investigației realizate, a fost reîncadrat conform prevederilor art.8 grupa A, pct.1.7 din *Regulamentul de investigare*;

▪ **1 defecțiune tehnică a elementului constitutiv de interoperabilitate.**

Raportul anual pentru activitatea desfășurată în cursul anului 2015, poate fi consultat integral pe site-ul AGIFER.

## C. TRANSPARENȚA INSTITUȚIONALĂ

### 1. Bugetul instituției

AGIFER este instituție publică finanțată din venituri proprii, constituite pe baza tariful unic privind activitățile de investigare a accidentelor și incidentelor feroviare, al cărui mod de calcul și nivel tarifar, pe tip de activitate, au fost stabilite de către consiliul de conducere și au fost prin ordin al ministrului transporturilor.

Modalitatea de tarifare este prevăzută în contractele încheiate de AGIFER în mod nediscriminatoriu și transparent cu:

- administratorul/administratorii de infrastructură feroviară;
- gestionarii de infrastructură feroviară neinteroperabilă;
- operatorii de transport feroviar;
- operatorul economic care efectuează operațiuni de transport cu metroul;
- operatorii economici care dețin, în proprietate sau sub altă formă, și exploatează linii ferate industriale racordate la infrastructura feroviară publică și/sau la infrastructura feroviară privată deschisă circulației publice;
- operatorii economici care dețin, în proprietate sau sub altă formă, și au dreptul de utilizare a vehiculelor feroviare care circulă pe infrastructura feroviară și sunt înscrși ca atare în Registrul național al vehiculelor - RNV;
- operatorii economici care desfășoară activități conexe și/sau adiacente transportului feroviar.

În cazul accidentelor feroviare grave ce implică expertize care depășesc cheltuielile prevăzute în buget, AGIFER poate beneficia, în condițiile legii, de sume din Fondul de rezervă bugetară la dispoziția Guvernului, sume care se alocă prin bugetul Ministerului Transporturilor de la o poziție distinctă de transferuri, pentru efectuarea activităților de investigare. În cursul anului 2016 AGIFER a obținut venituri pe baza contractelor încheiate cu operatorii economici enumerați anterior și nu a beneficiat de sume din Fondul de rezervă bugetară.

Bugetul instituției și o sinteză a cheltuielilor detaliate pe părți, capitole, subcapitole, titluri, articole se găsește în Anexa nr. 1.

### 2. Informații legate de procesul de achiziții publice, achizițiile sectoriale și concesiunile de lucrări și servicii

#### a) lista contracte încheiate

Nr. crt.	Obiectul contractului	Valoarea fără TVA	Procedura de achiziție	Numele câștigătorului
1	Autoturisme 3 buc.	191.569,62	Procedura simplificată - online SEAP	RENAULT COMMERCIAL ROUMANIE SRL prin împuternicit SIMPO TRANS SERVICE SRL

#### b) număr de procese de achiziții pe categorii, pentru anul 2016 *produse*

În decursul anului 2016 -AGIFER a realizat un număr de 94 de achiziții directe din care:

- offline -27 achiziții directe
- catalogul electronic din SEAP- 67 achiziții directe

servicii

În decursul anului 2016 -AGIFER a realizat un număr de 42 de achiziții directe din care:

- offline -14 achiziții directe
  - catalogul electronic din SEAP- 28 achiziții directe
- c) durata medie a unui proces de achiziție publică pe categorii de achiziții
- procedura simplificată - de la publicarea anunțului de participare în SEAP până la data încheierii raportului procedurii 28 zile.
  - achiziție directă din catalogul electronic publicat în SEAP – în medie 3 zile.
- d) număr de contestații formulate la Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor -nu a fost cazul
- e) număr de proceduri anulate sau în procedură de anulare

În decursul anului 2016 -AGIFER a anulat o singură procedură simplificată (în conformitate cu prevederile art.212, alin.(1) lit.a), din Legea nr.98/2016).

### 3. Informații despre litigii în care este implicată instituția

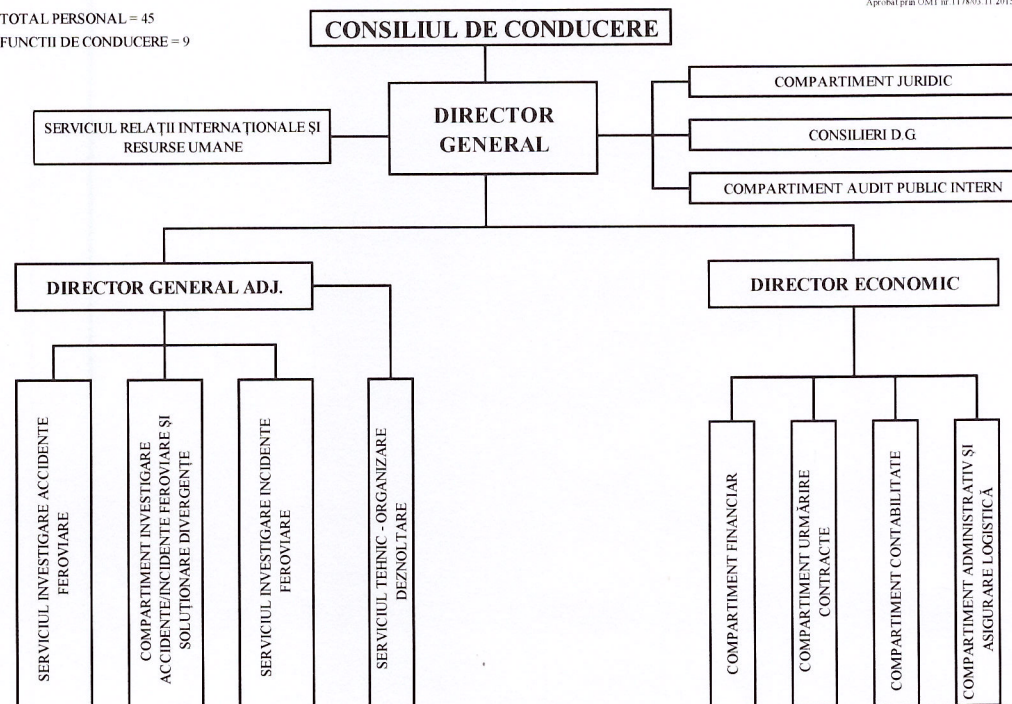
În cursul anului 2016 AGIFER nu a fost implicată în litigii aflate pe rolul instanțelor de judecată.

### 4. Organigrama

#### AGENȚIA DE INVESTIGARE FERROVIARĂ ROMÂNĂ - AGIFER

TOTAL PERSONAL = 45  
FUNCTII DE CONDUCERE = 9

Aprobat prin OMT nr 1178/03.11.2015



Posturi disponibile - 1 Serviciul Relații Internaționale și Resurse Umane  
1 Serviciul Tehnic Organizare Dezvoltare

Posturi ocupate - total 43.

Persoanele cu funcții de conducere din cadrul AGIFER

Director General – Vasile Belibou  
Director General Adjunct – Eugen Ispas;  
Director Economic – Cornelia Dumitrescu;

Şef Serviciu Relații Internaționale și Resurse Umane – Vali Pătrașcu;  
Şef Serviciu Investigare Accidente Feroviare – Eduard Stoian;  
Şef Serviciu Investigare Incidente Feroviare – Doru Cătălin Toader;  
Şef Serviciu Tehnic Organizare Dezvoltare – Mircea Nicolescu.

5. Informații despre managementul resurselor umane
- a) Număr de concursuri organizate în cursul anului 2016:
    - 1 concurs promovare expert gradul II;
    - 3 concursuri angajare investigator gradul I A,
    - 1 concurs angajare economist gradul III.
  - b) Fluctuația la nivelul funcțiilor de conducere- 0;
  - c) Numărul de funcții de conducere exercitate temporar -0;
  - d) Venitul mediu brut/salariat, inclusiv diferitele sporuri 4810 lei/luna.

#### **D. RELAȚIA CU COMUNITATEA**

Legislație- Nu există acte normative inițiate de AGIFER în cursul anului 2016.

**Director General**  
Dr. ing. Vasile BELIBOU



## EXECUȚIA BUGETARĂ PE ANUL 2016 - AGIFER

MII LEI

Capi- tol	Sub- capi- tol	Pa- ra- graf	Gru- pa/ Titlu	Ar- ti- col at	Ali- ne- at	Denumirea	Cod	BVC aprobat 2016	Executie bugetara la 31.12.2016
						<b>I. VENITURI PROPRII - TOTAL VENITURI</b>		<b>6.525,00</b>	<b>3.776,00</b>
0001	10					I. Venituri curente		<b>4.334,00</b>	<b>3.770,00</b>
0002	10					C. VENITURI NEFISCALE	<b>0002.10</b>	<b>4.334,00</b>	<b>3.770,00</b>
2900	10					C1. VENITURI DIN PROPRIETATE	<b>29.00</b>	<b>4.334,00</b>	<b>3.770,00</b>
3000	10					Venituri din proprietate	<b>30.00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
3010						Venituri din concesiuni și închirieri	30.10	0,00	0,00
	05					Alte venituri din proprietate	30.10.05	0,00	0,00
	50					Venituri din dobânzi	30.10.50	0,00	0,00
3110						Alte venituri din dobânzi	<b>31.10</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	03					C2. VÂNZĂRI DE BUNURI ȘI SERVICII	31.10.03	0,00	0,00
3300	10					Venituri din prestări de servicii și alte activități	<b>33.00.10</b>	<b>4.334,00</b>	<b>3.770,00</b>
3310						Venituri din prestări de servicii	<b>33.10</b>	<b>4.334,00</b>	<b>3.770,00</b>
	08					Venituri din valorificarea produselor obținute din producție proprie	33.10.08	4.334,00	3.770,00
	16					Venituri din cercetare	33.10.16	0,00	0,00
	20					Alte venituri din prestări de servicii și alte activități	33.10.20	0,00	0,00
	50					Amenzi, penalități și confiscări	33.10.50	0,00	0,00
3510						Alte amenzi, penalități și confiscări	<b>35.10</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	50					Transferuri voluntare, altele decât subvențiile	35.10.50	0,00	0,00
3900	10					Donații și sponsorizări	37.10	0,00	0,00
3910						II. VENITURI DIN CAPITAL	37.10.01	0,00	0,00
	50					D. Venituri din valorificarea unor bunuri	<b>39.00.10</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	50					- Alte venituri din valorificarea unor bunuri	39.10	0,00	0,00
4010						III. OPERATIUNI FINANCIARE	39.10.50	0,00	0,00
	15					Sume utilizate din excedentul anului precedent pt.efect.de chelt.	40.10	<b>2.191,00</b>	<b>6,00</b>
							40.10.15	2.191,00	6,00

8410	50				TRANSPORTURI	84.10	6.525,00	4.235,00
		01			A. CHELTUIELI CURENTE	01	6.175,00	3.945,00
		10			Titlul I. CHELTUIELI DE PERSONAL	10	4.150,00	3.254,00
		01			- Cheltuieli salariale în bani	~01	3.255,00	2.595,00
		01			- Salarii de bază	~01	2.725,00	2.240,00
		02			- Salarii de merit	~02	0,00	0,00
		03			- Indemnizație de conducere	~03	0,00	0,00
		04			- Spor de vechime	~04	0,00	0,00
		05			- Sporuri pentru condiții de muncă	~05	300,00	210,00
		06			- Alte sporuri	~06	0,00	0,00
		07			- Ore suplimentare	~07	0,00	0,00
		08			- Fond de premii	~08	0,00	0,00
		09			- Primă de vacanță	~09	0,00	0,00
		12			- Indemnizații plătite unor persoane din afara unității	~12	130,00	121,00
		13			- Indemnizații de delegare	~13	50,00	7,00
		30			- Alte drepturi salariale în bani	~30	50,00	17,00
		02			- Cheltuieli salariale în natură	~02	95,00	92,00
		01			- Tichete de masă	~01	95,00	92,00
		06			- Vouchere de vacanță	~06	0,00	0,00
		03			- Contribuții	~03	800,00	567,00
		01			- Contribuții pentru asigurările sociale de stat	~01	555,00	405,00
		02			- Contribuții pentru asigurările de șomaj	~02	20,00	12,00
		03			- Contribuții pentru asigurările sociale de sănătate	~03	185,00	134,00
		04			- Contribuții pentru asigurările de accidente de muncă	~04	10,00	6,00
		05			- Prime de asigurare plătite de angajator pt. angajați	~05	0,00	0,00
		06			- Contribuții pentru concedii și indemnizații	~06	30,00	10,00
		07			- Contribuții la fondul de garantare a creanțelor salariale	~07	0,00	0,00
		20			Titlul II. BUNURI ȘI SERVICII	20	1.850,00	620,00
		01			- Bunuri și servicii	~01	850,00	279,00
		01			- Furnituri de birou	~01	20,00	4,00
		02			- Materiale pentru curățenie	~02	10,00	0,00
		03			- Încălzit, iluminat și forță motrică	~03	150,00	12,00
		04			- Apă, canal și salubritate	~04	25,00	5,00
		05			- Carburanți și lubrifianți	~05	250,00	62,00
		06			- Piese de schimb	~06	30,00	16,00
		07			- Transport	~07	30,00	16,00

					08	- Poștă, telecomunicații, radio, tv, internet	~08	100,00	57,00
					09	- Materiale și prestări de servicii cu caracter funcțional	~09	135,00	43,00
					30	- Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare	~30	100,00	64,00
		02				- Reparații curente	~02	10,00	0,00
		03				- Hrană	~03	0,00	0,00
		01				- Hrană pentru oameni	~01	0,00	0,00
		04				- Medicamente și materiale sanitare	~04	10,00	0,00
		01				- Medicamente	~01	0,00	0,00
		02				- Materiale sanitare	~02	10,00	0,00
		03				- Reactivi	~03	0,00	0,00
		05				- Bunuri de natura obiectelor de inventar	~05	140,00	25,00
		01				- Uniforme și echipament	~01	35,00	0,00
		03				- Lenjerie și accesorii de pat	~03	0,00	0,00
		30				- Alte obiecte de inventar	~30	105,00	25,00
		06				- Deplasări, detașări, transferări	~06	350,00	171,00
		01				- Deplasări interne, detașări, transferări	~01	200,00	33,00
		02				- Deplasări în străinătate	~02	150,00	138,00
		11				- Cărți, publicații și materiale documentare	~11	10,00	6,00
		12				- Consultanță și expertiză	~12	45,00	0,00
		13				- Pregătire profesională	~13	75,00	11,00
		14				- Protecția muncii	~14	5,00	0,00
		17				- Acțiuni cu caracter științific și social-cultural	~17	0,00	0,00
		25				- Cheltuieli judiciare și extrajudiciare derivate din acțiuni în reprezentarea intereselor statului	~25	0,00	0,00
		30				- Alte cheltuieli	~30	355,00	128,00
		01				- Reclamă și publicitate	~01	10,00	1,00
		02				- Protocol și reprezentare	~02	40,00	13,00
		03				- Prime de asigurare non-viața	~03	0,00	0,00
		04				- Chirii	~04	130,00	94,00
		07				- Fondul conducătorului instituției	~07	15,00	15,00
		30				- Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	~30	160,00	5,00
		55				<b>Titlul VII. ALTE TRANSFERURI</b>	55	25,00	9,00
		02				- Transferuri curente în străinătate (către organizații internaționale)	~02	0,00	0,00
		01				- Contribuții și cotizații la organisme internaționale	~01	25,00	9,00
		57				<b>Titlul IX. ASISTENȚĂ SOCIALĂ</b>	57	150,00	62,00



				- Ajutoare sociale		~02	150,00	62,00
		01		- Ajutoare sociale în numerar		~01	150,00	62,00
	70			<b>B. CHELTUIELI DE CAPITAL</b>		70	350,00	290,00
	71			Titlul XII. ACTIVE NEFINANCIARE		71	350,00	290,00
	01			- Active fixe		~01	350,00	290,00
		01		- Construcții		~01	0,00	0,00
		02		- Mașini, echipamente și mijloace de transport		~02	336,00	280,00
		03		- Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale		~03	0,00	0,00
		30		- Alte active fixe		~30	14,00	10,00
	03			- Reparații capitale aferente activelor fixe		~03	0,00	0,00
50				Alte cheltuieli în domeniul transporturilor				
				<b>REZULTAT FINANCIAR</b>				
				<b>VENITURI TOTALE</b>			6.525,00	3.776,00
				<b>CHELTUIELI TOTALE</b>			6.525,00	4.235,00
				a) Excedent			0,00	0,00
				b) Deficit			0,00	459,00
				c) Sold disponibil din anul precedent pentru acoperirea deficitului				

**Director General**  
Vasile BELIBOU

